

Die kommunale Grundstücks- und Wohnungsgesellschaft Saale-Orla mbH (GWG) verfügt über einen Bestand von mehr als 2.000 Wohnungen und knapp 100 Gewerbeeinheiten. Die GWG ist der größte Vermieter im Saale-Orla-Kreis und leistet durch die Bereitstellung von bezahlbarem Wohnraum und nachhaltiger Bestandsentwicklung ihren sozialen und gesellschaftlichen Beitrag in der Region.

Wir suchen in Pöbneck zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

**IT-Systemadministrator / IT-Allrounder (m/w/d)  
in Teilzeit oder Vollzeit**

**Ihre Aufgaben:**

In dieser Position sind Sie die erste interne Ansprechperson für alle IT-Themen und sorgen gemeinsam mit unseren externen Dienstleistern für einen reibungslosen digitalen Arbeitsalltag.

Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:

- erste Ansprechperson für IT-Fragen der Mitarbeitenden im Unternehmen
- Betreuung und Koordination interner IT-Themen im Tagesgeschäft
- Schnittstelle und Koordination externer IT-Dienstleister
- Unterstützung bei Hard- und Softwareproblemen
- Betreuung von Arbeitsplätzen, Benutzerkonten, Zugriffsrechten und Standardsoftware
- Mitwirkung bei der Pflege und Weiterentwicklung unserer IT-Infrastruktur
- Unterstützung bei IT-Sicherheit, Datensicherung und Systemverfügbarkeit
- Begleitung von Digitalisierungsprojekten und Prozessverbesserungen
- Entwicklung zur/zum Key-User/in unseres ERP-Systems **Wodis Yuneo**
- Unterstützung der Fachbereiche bei Anwenderfragen rund um digitale Systeme und Prozesse

**Vollzeitoption**

Bei einer Beschäftigung in **Vollzeit** kann das Aufgabenfeld zusätzlich um kaufmännisch-administrative Tätigkeiten im digitalen Umfeld erweitert werden, insbesondere:

- Betreuung des digitalen Rechnungsworkflows
- Unterstützung bei der Handwerkerabrechnung
- Prüfung, Zuordnung und Verarbeitung abrechnungsrelevanter Unterlagen

Der Schwerpunkt der Stelle liegt jedoch klar auf **IT, Systembetreuung und Digitalisierung**.

### Ihr Profil:

Sie passen gut zu uns, wenn Sie IT-affin, lösungsorientiert sowie kommunikativ sind und Freude daran haben, Kolleginnen und Kollegen im digitalen Arbeitsalltag zu unterstützen. Wünschenswert sind:

- Ausbildung oder Berufserfahrung im IT-Bereich, z. B. als Fachinformatiker/in, IT-Systemelektroniker/in oder vergleichbar
- alternativ: Quereinstieg mit sehr guter IT-Praxis und hoher Lernbereitschaft
- Erfahrung in der Betreuung von IT-Arbeitsplätzen, Standardsoftware, Benutzerrechten und Netzwerkthemen
- sicherer Umgang mit Microsoft-Umgebungen, Office-Anwendungen und idealerweise Microsoft 365
- Verständnis für IT-Sicherheit, Datenschutz und strukturierte Prozesse
- Erfahrung mit ERP-Systemen, idealerweise Wodis Yuneo, ist von Vorteil, aber keine Voraussetzung
- selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Dienstleistungsorientierung
- Freude daran, Probleme pragmatisch zu lösen und Prozesse weiterzuentwickeln

### Wir bieten Ihnen:

- einen sicheren Arbeitsplatz in einem kommunalen Unternehmen
- eine vielseitige IT-Aufgabe mit viel Gestaltungsspielraum
- Beschäftigung in Teilzeit oder Vollzeit
- die Möglichkeit, interne IT-Strukturen aktiv mitzugestalten
- Zusammenarbeit mit externen IT-Dienstleistern
- Entwicklungsperspektive zum zentralen Ansprechpartner für ERP- und Digitalisierungsthemen
- kurze Entscheidungswege und ein kollegiales Team
- geregelte Arbeitszeiten und ein modernes Arbeitsumfeld

### Arbeitsort:

07381 Pößneck, Turmstraße 52

### Sie haben Interesse und fühlen sich angesprochen?

Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins möglichst bis zum **31.07.2026** an:

**Grundstücks- und Wohnungsgesellschaft Saale-Orla mbH**  
**z.H. Frau Ramona Patzer**  
**Turmstraße 52**  
**07381 Pößneck**

gern per E-Mail, vorzugsweise im PDF-Format, an [r.patzer@gwg-poessneck.de](mailto:r.patzer@gwg-poessneck.de)

Bei Fragen zur ausgeschriebenen Stelle stehen wir Ihnen telefonisch unter 03647 4346-19 gern zur Verfügung.